

РАЗДЕЛ V. ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1. Предмет закупки:

Оказание услуг по предоставлению труда работников (персонала) частными агентствами занятости для нужд ЗАО «Аэромар».

2. Требования

№ п/п	Наименование показателей	Требуемые значения
1.	Наименования услуг Трудовые функции	<p>– предоставление труда персонала для выполнения работ в цехе мойки и комплектации бортовой посуды, в цехах производства (цех холодного питания, цех горячего питания, кондитерский цех), иных подразделениях (складское хозяйство и склады производства др.)</p> <p><i><u>Цех мойки и комплектации посуды (функции оператора моечной установки) - работы по промывке и комплектации посуды, инвентаря и оборудования.</u></i></p> <p><i><u>Цеха производства (функции комплектовщика): работы по комплектации бортового питания</u></i></p> <p><i><u>Иные подразделения (склады производства, складское хозяйство, и др.) (функции грузчиков): погрузочно-разгрузочные работы, комплектация и иные виды работ, не требующие специальной подготовки и образования (подсобные рабочие)</u></i></p>
2.	Место оказания услуг	Московская обл., г. Химки, Шереметьевское ш., вл. 31, ЗАО «Аэромар»
3.	Объем услуг:	<p>Ежемесячно, согласно заявке, но не более</p> <ul style="list-style-type: none"> - 110 человек в цехе мойки и комплектации посуды - 100 человек в цеха производства - 30 человека в иные подразделения <p>ВСЕГО: 240 человек</p>
4.	Стоимость часа (без НДС):	<p>Цех мойки и комплектации посуды - не более 274 рублей/чел-час.</p> <p>Цеха производства - не более 305 рублей/чел-час.</p> <p>Иные подразделения - не более 315 рублей/чел-час.</p>
5.	Срок оказания услуг по договору:	С момента заключения договора по 31 октября 2017 г.
6.	Требования к содержанию и качеству услуг	<ul style="list-style-type: none"> – наличие у Исполнителя аккредитации на право осуществления деятельности по предоставлению труда работников (персонала) (частные агентства занятости); – соблюдение требований Трудового кодекса РФ, Федерального закона ФЗ-116 от 05.05.2014 г. при временном направлении своих работников к лицу, не являющемуся для них работодателем. – Исполнитель (рабочий персонал Исполнителя) должен строго соблюдать режим времени оказания услуг, установленный на объекте Заказчика; – Исполнитель назначает лицо, ответственное за координацию и деятельность персонала, а также за качество оказываемых услуг; – Исполнитель несет материальную ответственность за порчу имущества и оборудования Заказчика при оказании услуг в соответствии с действующим законодательством РФ; – Исполнитель обязан предупреждать Заказчика об обнаружении возможных неблагоприятных последствий, которые могут возникнуть в процессе оказания услуг и приостановить их оказание до получения соответствующих указаний от Заказчика; – Исполнитель осуществляет ежедневный контроль за работой персонала на объекте Заказчика, а также обеспечивает взаимодействие с Заказчиком по качеству предоставляемых услуг; – в случае обнаружения недостатков по качеству предоставляемых услуг Исполнитель должен немедленно их устранить (в т.ч. заменить работника); – работники Исполнителя обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Заказчика; – Исполнитель обязан соблюдать правила конфиденциальности как

		<p>договорных отношений, так и всех сведений, ставших известными персоналу Исполнителя в ходе выполнения договорных отношений на объекте Заказчика.</p>
7.	Порядок предоставления персонала	<ul style="list-style-type: none"> – предоставление работников Исполнителем производится путем их направления в распоряжение Заказчика по Заявке Заказчика в срок, указанный в Заявке; – Исполнитель сообщает Заказчику персональные данные о каждом из предоставляемых работников - фамилия, имя, отчество, сведения об их профессиональных навыках; – Исполнитель гарантирует Заказчику соответствие профессиональных навыков предоставляемых работников заявленным Заказчиком требованиям; – стороны совместно, с учетом согласованного графика сменности, согласуют распределение работников по сменам (цехам, участкам и т.п.). Исполнитель обеспечивает явку работников с учетом согласованного распределения; – в случае невозможности явки работника в соответствии с согласованными Сторонами распределением (по причине нетрудоспособности или по иной причине) Исполнитель обеспечивает замену не явившегося работника другим работником с соответствующими профессиональными навыками. О предполагаемой замене Исполнитель уведомляет Заказчика; – Исполнитель обязан предоставить Заказчику список лиц, привлекаемых для оказания услуг на объекте Заказчика с копиями документов удостоверяющих личность, свидетельств регистрации и иных документов предусмотренных законодательством РФ для осуществления трудовой деятельности и настоящим Договором; – Заказчик имеет право отказать в допуске на свои объекты для оказания услуг отдельных лиц рабочего персонала, не указанных в списках рабочего персонала, привлекаемого для оказания услуг, Исполнитель заблаговременно представляет Заказчику списки рабочего персонала на согласование; – Замена персонала Исполнителем производится после согласования кандидатур по замене с представителем Заказчика; – Исполнитель обязан обеспечить полную комплектацию персонала и непрерывность оказания услуг в случаях невыхода персонала на работу (отпуск, болезнь, увольнение и т.п.). В случае необходимости обеспечить замену работников по аргументированному требованию Заказчика, а также максимально оперативную замену заболевших или выбывших работников, в течение одного часа. На время отпуска работника Исполнитель также предоставляет соответствующую замену отсутствующего работника.
8.	Требования к безопасности	<ul style="list-style-type: none"> – Исполнитель берет на себя обязательства по обеспечению работников сертифицированной специальной одеждой, специальной обувью и средствами индивидуальной защиты в соответствии с требованиями законодательства РФ и Заказчика; – Исполнитель должен обеспечить своими работниками соблюдение требований действующего законодательства и иных установленных законом правовых актов об охране труда, правил техники безопасности и пожарной безопасности при выполнении работ /оказания услуг на объекте Заказчика.

9.	Требования к предоставляемому персоналу	<p><u>Требования к персоналу Исполнителя:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – опрятный и аккуратный внешний вид; – наличие действующей личной медицинской книжки с необходимыми медицинскими обследованиями и санитарно-гигиенической аттестацией, паспорта здоровья; - по запросу Заказчика предоставлять Заказчику необходимые документы на Работников (в том числе действующую медицинскую книжку) согласно требованиям трудового, миграционного законодательства РФ. - присутствие на объекте Заказчика административно-управленческого персонала Исполнителя (менеджер объекта - 1 ед., администратор – 1 ед. на каждые 1 - 30 человек предоставленного персонала), ответственного за координацию и деятельность предоставляемых работников.
----	---	--