

# ПРОЕКТ ДОГОВОРА

г. Химки

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016 г.

ЗАО «Аэромар», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директора Джао В.Ю., действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему Договору Подрядчик обязуется по заданию Заказчика в установленный Договором срок произвести работы по капитальному ремонту котельной и системы теплоснабжения (далее «Работа»), с заменой оборудования на базе котлов VISSMANN (Германия), включая поставку необходимого оборудования, монтажные и пусконаладочные работы, расположенной по адресу: Московская область, г. Химки, Шереметьевское шоссе, владение 31, а Заказчик – принять результат работ и оплатить обусловленную Договором цену.

1.2. Подрядчик обязан осуществлять работы в соответствии с Технической документацией, являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора, определяющей объем, содержание работ и другие, предъявляемые к ней требования, и с Ведомостью договорной цены (Приложение № 2 к Договору), определяющей цену работ.

1.2.1. К Технической документации по настоящему Договору относятся:

➤ Техническое задание на выполнение работ по капитальному ремонту котельной, с заменой оборудования на базе котлов VISSMANN (Германия), включая поставку необходимого оборудования, монтажные и пусконаладочные работы, расположенной по адресу: Московская область, г. Химки, Шереметьевское шоссе, 31 (Приложение № 1 к Договору).

1.3. Сроки выполнения работ определены в Графике производства работ (Приложении № 4 к Договору).

## 2. ЦЕНА РАБОТ

2.1. Общая стоимость работ и оборудования по настоящему договору (Цена Договора) определяется на основании Ведомости договорной цены (Приложение №2 к Договору), являющейся неотъемлемой частью Договора.

2.2. Оплата выполненных работ производится Заказчиком на основании Ведомости договорной цены (Приложение №2 к Договору) и подписанных сторонами Актов приемки выполненных работ (Унифицированная форма №КС-2), Справок о стоимости выполненных работ и затрат (Унифицированная форма №КС-3), Актов приема-передачи выполненных работ, а также счетов, счетов- фактур путем перечисления денег на расчетный счет Подрядчика .

2.3. Заказчик вправе производить любые изменения в перечне работ и их составе, если посчитает, что эти изменения обусловлены производственной необходимостью, но в пределах итоговой суммы, определенной настоящим Договором

Окончательная стоимость работ по настоящему Договору определяется по фактически выполненным Подрядчиком и подтвержденным Заказчиком работам.

2.4. В случае возникновения необходимости выполнения работ, превышающих стоимость Договора по причине:

- увеличения стоимости расходных материалов, или оборудования более чем на 10% по отношению к ценам, существующим на момент утверждения Ведомости договорной цены Заказчиком;
- производства дополнительных работ.

Составляется Дополнительное соглашение, включающее в себя дополнительную Ведомость договорной цены, которая подписывается обеими Сторонами.

## 3. ПОРЯДОК ПЛАТЕЖЕЙ И РАСЧЕТЫ

3.1. Оплата по Договору производится в течение 10 (десяти) банковских дней после окончательной сдачи результатов работ (поставке и монтажу оборудования, проведения пуско-наладочных работ, подписанию акта приема-сдачи выполненных работ, устранения выявленных дефектов и передачи всей технической документации) Подрядчиком при условии, что работа выполнена надлежащим образом и в согласованный срок, в объеме, согласно Ведомости договорной цены (Приложение №2 к Договору) и Графика производства работ (Приложение № 4 к Договору).

3.2. Оборудование и материалы, поставляются в соответствии с графиком поставки и соответствующими спецификациями. Прием оборудования и материалов оформляется актом приема-передачи и подписывается уполномоченными лицами Заказчика и Исполнителя. Право собственности на Оборудование переходит Заказчику в момент передачи оборудования и оформления всей документации.

#### **4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами всех обязательств и в течение гарантийного срока, установленного настоящим Договором.

#### **5. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

##### **Подрядчик обязан:**

5.1. Выполнить предусмотренные настоящим Договором работы с надлежащим качеством и в объеме, предусмотренном Технической документацией, и сдавать работы Заказчику поэтапно, в установленные сроки. Обеспечить соответствие производства и качества всех работ в соответствии с действующим в период проведения работ требованиям нормативных документов Российской Федерации, Государственным стандартам (ГОСТ), строительным нормам и правилам (СНиП), нормам пожарной безопасности (НПБ), постановлениям, нормам и правилам по охране труда и технике безопасности, предписаниям и распоряжениям официальных учреждений, инстанций и отраслевых организаций, а также требованиям Представителя Заказчика, оформленным в письменном виде.

5.2. Произвести работы на Объекте в соответствии с утвержденным Заказчиком Графиком производства работ (Приложение № 4 к Договору).

5.3. Обеспечивать общий порядок в помещениях с инженерными системами, подлежащими реконструкции.

5.4. Предоставить Заказчику заверенные копии паспортов и сертификатов на применяемые материалы.

5.5. Нести все расходы, связанные с получением сертификатов на поставляемое оборудование, комплектующие изделия, необходимые для выполнения работ и эксплуатации объектов.

5.6. Выполнить работы своими силами и средствами, из своих материалов или привлекать для выполнения работ субподрядчиков и поставщиков с согласия Заказчика.

5.7. Нести полную ответственность перед Заказчиком за надлежащее исполнение им и его субподрядчиками работ по настоящему Договору, а также нести полную материальную ответственность за причиненный ущерб при выполнении работ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.8. Немедленно известить Заказчика при обнаружении:

- возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения указаний его Представителя по выполнению работ;

- иных обстоятельств, угрожающих годности или прочности результатов выполняемой работы, либо создающих невозможность ее завершения в срок.

5.9. Производить поэтапную сдачу выполненных работ в соответствии с утвержденным Заказчиком Графиком производства работ (Приложение № 4 к Договору).

5.10. Выполнять требования Представителей Заказчика в ходе выполнения работ, за исключением случаев, оговоренных в п. 5.8. На рабочем месте вести журнал производства работ, в котором Заказчик производит записи, фиксирует претензии и требования по выполняемым работам.

5.11. Проинформировать заранее (не менее чем за неделю) Заказчика в письменном виде об окончании вида и всего комплекса работ по настоящему Договору и подготовке к работе приемочной комиссии.

5.12. Устранить безвозмездно (за свой счет) все недостатки, выявленные при подписании Актов о приемке выполненных работ (форма КС-2), в разумные сроки, но не позднее 14 (четырнадцати) календарных дней с момента получения замечаний Заказчика в письменном виде.

5.13. Осуществить в процессе производства работ систематическую, а по завершении работ окончательную уборку на объекте и вывоз строительного мусора и отходов.

5.14. Соблюсти требования закона и иных правовых актов об охране окружающей среды и о безопасности строительных работ при осуществлении строительства и связанных с ним работ. Нести ответственность за нарушение указанных требований. Подрядчик не вправе использовать в ходе осуществления работ материалы и оборудование, представленные Заказчиком, или выполнять его указания, если это может привести к нарушению обязательных для Сторон требований к охране окружающей среды и безопасности строительных работ.

5.15. Обеспечить надлежащую сохранность материалов, оборудования, строительной техники и другого имущества, в том числе переданного Заказчиком по двухстороннему Акту, от начала работ и до даты утверждения Заказчиком Акта приемочной комиссии.

5.16. Оформить за свой счет пропуски для своего персонала и допуск техники на объект Заказчика.

##### **Заказчик обязан:**

5.17. Принять и оплатить оборудование, материалы и выполненные работы в размере, в сроки и в порядке, предусмотренном настоящим Договором и его Приложениями.

5.18. Обеспечивать доступ техники и персонала Подрядчика (согласно утвержденному Подрядчиком списку) на объект (с оформлением пропусков за счет самого Подрядчика).

5.19. Назначить ответственных Представителей Заказчика по объекту, довести эту информацию до Подрядчика в письменном виде.

5.20. Осуществлять технический надзор за ходом производства работ и их приёмку.

5.21. Совместно с Подрядчиком проводить регулярные совещания для решения вопросов, возникающих в процессе производства работ.

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. За нарушение условий настоящего Договора виновная Сторона возмещает причиненные этим убытки, в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

6.3. Подрядчик несет ответственность за ненадлежащее качество работы. В случаях, когда работа выполнена Подрядчиком с отступлениями от Договора, ухудшившими результат работы, или с иными недостатками, которые делают его непригодным для использования, Заказчик вправе по своему выбору потребовать от Подрядчика:

- безвозмездного устранения недостатков в разумный срок;

- возмещение своих расходов на устранения недостатков в случае устранения их своими силами.

6.3. Если отступления в работе от условий Договора или иные недостатки результата работы в установленный Заказчиком разумный срок не были устранены, либо являются существенными и неустраняемыми, Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора

6.4. Подрядчик отвечает за качество материала и оборудования, предоставленного для выполнения работы по правилам ответственности продавца за товары ненадлежащего качества (ст.475 ГК РФ).

## **7. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ РАБОТ**

7.1. На все время выполнения работ Заказчик и Подрядчик назначают полномочных представителей с правом подписи рабочих документов (протоколов, актов и т.п.), о чем сообщают друг другу в письменной форме.

7.2. После завершения работ Подрядчик сдает Заказчику работы с оформлением сдаточной техдокументации в соответствии со СНиП.

7.3. Заказчик обеспечивает условия для приемки работ на основании заявки Подрядчика о готовности работ к сдаче. Приемка работ оформляется Актом сдачи-приемки выполненных работ.

7.4. Ежемесячно Подрядчик направляет Заказчику оформленные в установленном порядке Акт о приемке выполненных работ (Унифицированная форма № КС-2) и Справки о стоимости выполненных работ и затрат (Унифицированная форма № КС-3).

7.4.1. В случае отказа Заказчика от приемки работ сторонами в двухдневный срок составляется двухсторонний акт с перечнем необходимых доработок. Уполномоченный представитель Подрядчика обязан в 2-х дневный срок прибыть к Заказчику для составления двухстороннего акта с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.

7.4.2. Предельная продолжительность исправления необходимых доработок по обоснованным замечаниям Заказчика – 30 дней с момента подписания двустороннего акта с перечнем необходимых доработок.

7.5. После подписания настоящего Договора Заказчик передает Подрядчику Объект с указанием мест для складирования инструмента, материалов и оборудования, строительного мусора и отходов.

7.6. Заказчик предоставляет Подрядчику точки подключения временных коммуникаций для производства работ на объекте. Временные подсоединения коммуникаций в точках подключения на период выполнения работ осуществляет Подрядчик в соответствии с требованиями «ПТЭЭП», «ПУЭ», «МПОТПБЭЭ» и несет ответственность за них, в соответствии с действующими правилами.

7.7. Готовность принимаемых видов работ подтверждается подписанием Заказчиком и Подрядчиком Актов промежуточной приемки ответственных конструкций и Актов на скрытые работы.

7.8. Подрядчик передает Заказчику за пять дней до начала работы приемочной комиссии три экземпляра исполнительной документации на бумажном носителе и один экземпляр в электронном виде.

7.9. По окончании работ по настоящему Договору в полном объеме и выполнении Сторонами всех обязательств подписывается двусторонний Акт ввода в эксплуатацию оборудования (Приложение № 5 к Договору).

## **8 ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА**

8.1. Подрядчик гарантирует:

- надлежащее качество используемых материалов, конструкций, изделий и оборудования, соответствие их проектным спецификациям, государственным стандартам и техническим условиям, обеспеченность их соответствующими сертификатами, техническими паспортами и другими документами, удостоверяющими их качество;
- качество выполнения всех работ в соответствии с техническим заданием, техническими условиями и действующими нормами и правилами;
- своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных при приемке работ и в период гарантийного срока эксплуатации объекта.

8.2. Гарантийный срок нормальной эксплуатации объекта и входящих в него инженерных систем, оборудования устанавливается \_\_\_ месяцев с момента подписания акта приемки объекта в эксплуатацию.

8.3. При обнаружении дефектов, препятствующих нормальной эксплуатации объекта в период гарантийного срока, уполномоченный представитель Подрядчика, обязан прибыть на объект в течение 3-х (трех) дней с момента получения уведомления от Заказчика для составления и подписания дефектного акта. Подрядчик обязан устранить обнаруженные дефекты за свой счёт в срок не более 30 дней (без учёта времени, на поставку вышедшего из строя по гарантии оборудования) после подписания акта выявленных дефектов. При не устранении дефектов Подрядчиком, Заказчик вправе устранить выявленные дефекты собственными или привлечёнными силами, с отнесением расходов на Подрядчика. Гарантийный срок продлевается на время устранения дефектов Подрядчиком. Указанная гарантия не распространяется на случаи преднамеренного повреждения объекта или неправильной эксплуатации.

## **9 ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, таких как: наводнение, землетрясение или иное стихийное бедствие, война, мобилизация, акты органов государственной власти и управления, а также другие обстоятельства, реально не зависящие от Сторон, но непосредственно препятствующие выполнению обязательств по настоящему Договору. При этом срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, необходимому для устранения последствий, вызванных этими обстоятельствами.

9.2. Сторона, попавшая под действие непреодолимой силы, в трехдневный срок в письменной форме информирует другую Сторону о начале или прекращении действия таких обстоятельств. Несвоевременное извещение об обстоятельствах непреодолимой силы и их продолжительность будут служить основанием для лишения виновной стороны права на освобождение от обязательств вследствие указанных причин.

9.3. Надлежащим доказательством наличия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительность будут служить документы, выданные уполномоченным государственным органом.

9.4. Если эти обстоятельства будут длиться более 1-го месяца, то каждая из Сторон будет вправе расторгнуть настоящий договор, и в этом случае ни одна из Сторон не вправе требовать от другой Стороны возмещения возможных убытков.

## **10 МЕСТО РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ**

10.1. Все споры между Заказчиком и Подрядчиком по настоящему Договору передаются на разрешение в Арбитражный суд Московской области в соответствии с действующим законодательством.

10.2. Настоящим Договором предусматривается досудебный претензионный порядок разрешения споров, возникающих между Сторонами в ходе исполнения настоящего Договора.

10.3. Заинтересованная Сторона до обращения в суд должна направить другой Стороне письменную претензию с подтверждением получения.

10.4. Сторона, получившая претензию, должна в течение 15 (пятнадцати) календарных (рабочих) дней с даты получения такой претензии направить на нее ответ.

10.5. Сторона, направившая претензию и не получившая на нее ответ либо получившая не удовлетворяющий ее ответ, вправе обратиться в Арбитражный суд Московской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **11 ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

11.1. Все изменения и дополнения к Договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны Сторонами.

11.2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

11.3. Заказчик вправе расторгнуть Договор с Подрядчиком в одностороннем внесудебном порядке:

- при задержке начала выполнения работ более чем на один месяц по причинам, не зависящим от Заказчика;
- при нарушении сроков выполнения работ более чем на один месяц по причинам, не зависящим от Заказчика;
- при несоблюдении Подрядчиком требований по качеству работ;

11.4. Подрядчик вправе расторгнуть Договор с Заказчиком в одностороннем внесудебном порядке при:

- консервации или остановке производства работ по причинам, не зависящим от Подрядчика, на срок более трех месяцев.

11.5. Каждая Сторона может расторгнуть Договор (п.10.3 и п.10.4), предупредив об этом другую Сторону не менее чем за 30 дней письменно.

11.6. В случае расторжения Договора Стороны в согласованные сроки осуществляют взаиморасчеты путем оплаты поставленного оборудования и выполненных объемов работ.

## **12. КОНТРОЛЬ И НАДЗОР ЗАКАЗЧИКА ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ ПО ДОГОВОРУ**

12.1. Заказчик вправе осуществлять контроль и надзор за ходом и качеством выполняемых работ, соблюдением сроков их выполнения, качеством предоставленных Подрядчиком материалов Заказчику, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика.

12.2. Заказчик, обнаруживший при осуществлении контроля и надзора за выполнением работ отступления от условий настоящего Договора, которые могут ухудшить качество работ или иные их недостатки, обязан немедленно заявить об этом Подрядчику. Заказчик, не сделавший такого заявления, теряет право в дальнейшем ссылаться на обнаруженные им недостатки.

12.3. Подрядчик обязан исполнять полученные в ходе работ указания Заказчика, если такие указания не противоречат условиям настоящего Договора и не представляют собой вмешательство в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика. Указания заносятся в производственный журнал.

12.4. Подрядчик, ненадлежащим образом выполнивший работы, не вправе ссылаться на то, что Заказчик не осуществил контроль и надзор за их выполнением, кроме случаев, когда обязанность осуществлять такой контроль и надзор возложена на Заказчика законом.

### **13. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

13.1. Условия настоящего Договора и соглашений (протоколов и т.п.) к нему конфиденциальны и не подлежат разглашению.

13.2. Стороны принимают все необходимые меры для того, чтобы их сотрудники, агенты, правопреемники без предварительного согласия другой Стороны не информировали третьих лиц о деталях данного Договора и Приложений к нему.

13.3. Конфиденциальной считается информация, полученная в рамках выполнения настоящего Договора и содержащая в том числе, но не ограничиваясь этим: коммерческую тайну, персональные данные либо иную охраняемую законом информацию или информацию, которая в момент передачи обозначена передающей ее стороной грифом «Конфиденциально» либо «Строго конфиденциально» с указанием полного наименования и адреса места нахождения ее обладателя.

13.4. Сторона, допустившая разглашение конфиденциальной информации либо не выполнившая иные требования по обеспечению ее конфиденциальности, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13.5. Сторона, допустившая разглашение конфиденциальной информации либо не выполнившая иные требования по обеспечению ее конфиденциальности, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13.6. Конфиденциальная информация может предоставляться компетентным государственным органам и регуляторам рынка ценных бумаг в случаях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством, что не влечет за собой наступление ответственности за ее разглашение.

13.7. Обязательства Сторон, изложенные в настоящем разделе, действуют в течение срока действия настоящего Договора и 3 (трех) лет после его прекращения.

13.8. Не позднее даты подписания настоящего Договора Подрядчик обязан представить Заказчику сведения в отношении всей цепочки своих собственников (выгодоприобретателей), включая конечных бенефициаров, а также в отношении состава исполнительных органов по форме Приложения А к Договору, с предоставлением подтверждающих документов.

13.9. В случае каких-либо изменений в указанной цепочке собственников, в т.ч. конечных бенефициаров, или в составе исполнительных органов Подрядчик последний обязан незамедлительно уведомлять об этом Заказчика с приложением подтверждающих документов.

13.10. В случае нарушения обязательств по данному пункту или отказа от их выполнения Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от Договора (расторгнуть Договор), уведомив об этом Подрядчика за 3 календарных дня до даты расторжения.

### **14. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

14.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

14.2. Подрядчик гарантирует Заказчику оказание поддержки при проведении приёмки выполненных работ, включая предоставление приборов и устройств, необходимых для замеров и проверок качества выполненных работ.

14.3. Все приложения, изменения и дополнения по настоящему Договору будут являться его неотъемлемой частью и иметь юридическую силу, если они будут выполнены в письменной форме в виде дополнительных соглашений и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон.

14.4. В случае изменения юридического статуса, почтового адреса или банковских реквизитов, Стороны обязаны в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента их изменения уведомить об этом друг друга в письменной форме.

Право (требование), принадлежащее Стороне по настоящему Договору может быть передано другому лицу по сделке (уступка требования) только с предварительного (письменного) согласия другой Стороны.

14.5. Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме. Сообщения будут считаться исполненными надлежащим образом, если они отправлены заказным письмом или доставлены лично по юридическим (почтовым) адресам Сторон с получением под расписку соответствующими должностными лицами.

14.6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

14.7. Стороны заявляют и гарантируют, что на момент подписания настоящего Договора они должным образом организованы, зарегистрированы компетентными государственными органами, реально существуют, имеют все права и полномочия на ведение дел, обладают соответствующими сертификатами и лицензиями для осуществления своей уставной деятельности.

14.8. К настоящему Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

14.9. Заказчик не несет ответственности за последствия при расчетах по банковским реквизитам, указанным в настоящем Договоре.

14.10. Уступка прав и обязанностей Подрядчика, вытекающих из условий настоящего Договора, без письменного согласия Заказчика не допускается.

14.11. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, применяются нормы законодательства Российской Федерации.

14.12. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

14.13. К настоящему Договору прилагаются и являются неотъемлемой частью:

**Приложение № 1** – Техническое задание на капитальный ремонт котельной и системы теплоснабжения цеха бортового питания ЗАО «АэроМар», включая поставку необходимого оборудования, монтажные и пусконаладочные работы, расположенной по адресу: Московская область, г. Химки, Шереметьевское шоссе, 31.

**Приложение № 2** – Ведомость договорной цены;

**Приложение № 3** – Спецификация устанавливаемого оборудования;

**Приложение № 4** – График производства работ;

**Приложение № 5** – Образец Акта ввода в эксплуатацию оборудования;

**Приложение А** – Информация о контрагенте.

## 15. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

**ЗАКАЗЧИК:** ЗАО "Аэромар"  
141426, МО, г. Химки, Шереметьевское шоссе, вл. 31,  
ИНН 7712045131/КПП 509950001  
Р/с 40702810940000004231 в ОАО «Сбербанк России» г. Москва,  
БИК 044525225  
К/с 30101810400000000225, ОКПО 01179509

**ПОДРЯДЧИК:**

**От Заказчика:**  
Генеральный директор  
ЗАО «Аэромар»

\_\_\_\_\_ **В.Ю. Джао**

**От Подрядчика:**

\_\_\_\_\_

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

*(на выполнение работ по капитальному ремонту теплового пункта котельной, с заменой оборудования на базе котлов VISSMANN (Германия)), включая поставку необходимого оборудования, монтажные и пусконаладочные работы).*

**От Заказчика:**  
Генеральный директор  
ЗАО «Аэромар»

\_\_\_\_\_ **В.Ю. Джао**

**От Подрядчика:**

\_\_\_\_\_

### Ведомость договорной цены

№ п/п	Наименование товара и услуг	Кол-во	Цена, Руб.	Стоимость, Руб.
<b>Оборудование котельной</b>				
1	Котел на дизельном топливе Viessmann VITOPLEX 100 1,12 МВт	1		
2	Горелка дизельная Giersch с удлиненной пламенной насадкой	1		
3	Плита установки горелки на котел	1		
4	Комплект контрфланцев	1		
5	Система управления котлоагрегатом	1		
6	Система цифрового управления каскадом котлоагрегатов (до 4-х котлоагрегатов) Vitonronic (Германия) с возможностью внешнего контроля и регулирования каскадом	1		
7	LON - модули цифровой связи	3		
8	3-х ходовой смеситель контура отопления DN100	1		
9	Электропривод многоточечный смесителя диаметром до 140 мм	1		
10	Циркуляционный насос системы отопления терминала сдвоенный (с дублированием) Grundfos TPED 80-240/2	1		
11	GSM модуль контроля отопительной установки	2		
12	LAN (сетевой) модуль контроля	2		
<b>Итого оборудование:</b>				<b>0,00</b>
<b>Работа</b>				
1	Замена котла (№1)	1		
2	Пуско-наладочные работы	1		
3	Режимно-наладочные работы	1		
<b>Итого работа:</b>				<b>0</b>
<b>Всего:</b>				<b>0</b>

От Заказчика:  
Генеральный директор  
ЗАО «Аэромар»

От Подрядчика:

\_\_\_\_\_ В.Ю. Джао

\_\_\_\_\_



*Спецификация устанавливаемого оборудования*

№ п/п	Наименование товара и услуг	Количество
<i>Оборудование котельной</i>		
1	Viessmann VITOPLEX 100 Котел двухходовой водогрейный для работы на жидком и газообразном топливе с максимальной температурой подачи до 115°С с нормативным КПД 88% (Hs)/94% (Hi), термостатическим цифровым контроллером с возможностью дооснащения из программы поставки контроллеров Viessmann для работы в многокотловой установке, без ограничения по минимальному расходу теплоносителя, с допустимым рабочим давлением 6 бар, мощностью 1,12 МВт	1 шт.
2	GIERCSH M3 Малошумная автоматическая моноблочные жидкотопливная горелка с двухступенчатым регулированием мощности с электроприводной воздушной заслонкой (исполнение -Z-L), проверена и допущена к применению по нормам DIN EN 267 для сверхлегкого жидкого топлива согласно DIN 51603 мощностью 534-1494 кВт	1 шт.
3	Плита установки горелки на котел	1 шт.
4	Система цифрового управления каскадом котлоагрегатов (до 4-х котлоагрегатов) Vitonronic (Германия) с возможностью внешнего контроля и регулирования каскадом	1 шт.
5	LON - модули цифровой связи	3 шт.
6	3-х ходовой смеситель контура отопления DNI 00	} шт.
7	Электропривод многоточечный смесителя диаметром до 140 мм	} шт.
8	Циркуляционный насос системы отопления терминала сдвоенный (с дублированием) Grundfos TPED 80-240/2	1 шт.
9	GSM модуль контроля отопительной установки	2 шт.
10	LAN (сетевой) модуль контроля	2 шт.
Всего единиц оборудования:		14

**От Заказчика:**  
**Генеральный директор**  
**ЗАО «Аэромар»**

**От Подрядчика:**

\_\_\_\_\_ **В.Ю. Джао**

\_\_\_\_\_

### График производства работ

№ этапа	Наименование этапа	Начало этапа	Окончание этапа
1	Доставка Подрядчиком оборудования на объект Заказчика		
2	Разборка котла №2 с выносом из помещения котельной		
3	Установка, подключение поставляемого Подрядчиком котла		
4	Запуск, вывод на режим поставляемого котла		
5	Установка циркуляционного насоса системы отопления терминала с полнопроходным 3-х ходовым смесителем		
6	Подключение системы дистанционного мониторинга работы котлоагрегатов		
7	Подписание Акта сдачи-приёмки выполненных работ		
8	Передача Заказчику оговоренного перечня исполнительной Документации		
9	Подписание Акта передачи в эксплуатацию установленного оборудования		

**От Заказчика:**  
Генеральный директор  
ЗАО «Аэромар»

\_\_\_\_\_ **В.Ю. Джао**

**От Подрядчика:**

\_\_\_\_\_

**А К Т**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г.

передачи в эксплуатацию установленного оборудования \_\_\_\_\_

(котлов, печей и др., указать тип, количество)

оборудованных \_\_\_\_\_

(тип горелки)

по адресу \_\_\_\_\_

принадлежащих \_\_\_\_\_

(наименование организации и её ведомственная принадлежность)

Рабочая комиссия, назначенная приказом по \_\_\_\_\_

(наименование организации или предприятия)

В составе председателя комиссии \_\_\_\_\_

(должность, ФИО)

членов комиссии \_\_\_\_\_

(должность, ФИО)

от пусконаладочной организации: \_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.)

Произвела приёмку после проведения пуско-наладочных работ котельного оборудования

\_\_\_\_\_

(Тип, №№)

с автоматикой безопасности и регулирования \_\_\_\_\_

(Тип)

Комиссии предъявлено:

1. Акт приёма-передачи оборудования от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г. \_\_\_\_\_
2. АКТ-КАРТА контрольной проверки системы автоматического управления котлом, горелкой
3. Акт рабочей комиссии о приёмке оборудования после комплексного опробования от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Комиссия выборочно проверила рабочие параметры оборудования и установила:

- рабочие параметры оборудования соответствуют заявленным Производителем соответствующего оборудования.

**Заключение комиссии:**

Оборудование \_\_\_\_\_

(указать тип, количество)

с автоматикой \_\_\_\_\_

(Указать тип)

принимается в эксплуатацию.

Техническое (сервисное) обслуживание будет производиться

\_\_\_\_\_

(наименование организации)

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_

(подпись, Ф.И.О.)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_

(подпись, Ф.И.О.)

От Заказчика:  
Генеральный директор  
ЗАО «Аэромар»

От Подрядчика:

\_\_\_\_\_ В.Ю. Джао

\_\_\_\_\_

**Форма предоставления сведений о цепочке собственников Подрядчика**

№	Наименование контрагента (ИНН, вид деятельности)						Договор (реквизиты, предмет, цена, срок действия и иные существенные условия)					№	Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе конечных)						
	ИНН	ОГРН	Наименование контрагента	Код ОКВЭД	Фамилия, имя, отчество руководителя	Орган и номер документа, удостоверяющего личность руководителя	Номер и дата	Предмет договора	Цена (млн. руб.)	Срок действия	Иные существенные условия		ИНН	ОГРН	Наименование/ ФИО	Адрес места нахождения / адрес регистрации	Серия и номер документа, удостоверяющего личность (для физического лица)	Руководитель/ участник/ акционер/ бенефициар/ данные об исполнителе в органе	Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.)
1.												1.1							
												1.1.1							
												1.1.2							
												1.1.3.1							
												1.2							
												1.2.1							

Должность, ФИО руководителя контрагента \_\_\_\_\_

Печать

подпись

/дата/

Примечание. В таблице указывается подробная информация о цепочке собственников контрагента (учредители/ акционеры; в отношении учредителей/ акционеров, являющихся юридическими лицами, данные об их учредителях и т.д.), включая конечных бенефициаров:

1.1, 1.2 – собственники контрагента по договору (собственники первого уровня);

1.1.2, 1.2.1, 1.2.2 и т.д. – собственники организации 1.1 (собственники второго уровня)

и далее – по аналогичной схеме до конечного бенефициара (1.1.3.1)